

ZAŁĄCZNIK NR 11 do regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego - „BiznesUP! Young – subregion łódzki”

Karta weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego

Dane uczestnika projektu:

Imię, nazwisko:

Deklaracja bezstronności i poufności

Oświadczam, że z osobą, której wniosek oceniam, nie pozostaję w stosunku faktycznym lub prawnym mogącym budzić wątpliwości co do mojej bezstronności. W szczególności oświadczam, że z osobą, której formularz oceniam nie łączy lub nie łączył mnie:

- związek małżeński lub faktyczne pożycie, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) lub
- związek z tytułu przysposobienia, opieki i kurateli z żadnym z kandydatów/kandydatek do udziału w projekcie.

W razie powzięcia przeze mnie informacji o istnieniu okoliczności opisanej wyżej zobowiązuję się do wyłączenia się od oceny aplikacji. Zobowiązuję się nie ujawniać informacji związanych z oceną wniosku oraz do tego, że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje dotyczące ocenianego przeze mnie wniosku nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

Data i podpis osoby Oceniającej:

Kryteria oceny formalnej	
Kryteria ogólne, podlegające poprawie/uzupełnieniu	TAK/NIE
Wniosek został złożony w wersji papierowej lub elektronicznej	TAK/NIE
Wniosek został złożony w odpowiednim terminie	TAK/NIE
Wniosek został złożony na odpowiednim wzorze, udostępnionym przez realizatora projektu (zachowane logotyp, tabele, punkty itp.)	TAK/NIE
Wniosek został wypełniony w języku polskim	TAK/NIE
Wniosek został wypełniony czytelnie (komputerowo lub odręcznie)	TAK/NIE
Wszystkie pola wniosku zostały wypełnione	TAK/NIE
Wniosek jest kompletny i trwale spięty (zawiera wszystkie strony)	TAK/NIE
Wniosek jest podpisany czytelnie (imię i nazwisko), zaparafowany oraz opatrzone datą we wskazanym miejscu na ostatniej stronie	TAK/NIE

Kopie wymaganych załączników potwierdzone za zgodność z oryginałem przez UP	TAK/NIE
Inne uchybienia?	TAK/NIE
Jakie?	

Wniosek spełnia kryteria formalne. Przekazany do oceny merytorycznej.	TAK/NIE
Jeśli NIE, czy wniosek podlega poprawie/uzupełnieniu.	TAK/NIE
Jeśli TAK, kandydat został poinformowany telefonicznie/mailowo/listownie o brakach formalnych dotyczących wniosku w dniu	

.....
Data i podpis

W przypadku ponownej oceny formalnej

Wniosek spełnia kryteria formalne. Przekazany do oceny merytorycznej	TAK/NIE
Data uzupełnienia /poprawienia	

.....
Data i podpis

Kryteria oceny merytorycznej		
Czy wsparcie jest zasadne?	TAK/NIE	uzasadnienie
Czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego mają związek z planowaną działalnością gospodarczą?	TAK/NIE	uzasadnienie
Czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego nie są tożsame z wydatkami w ramach wsparcia finansowego?	TAK/NIE	uzasadnienie

Rekomendowane zmiany w sposobie wykorzystania wsparcia pomostowego, jakie zobowiązany jest uwzględnić Uczestnik Projektu:

Nazwa wydatku	wartość	uzasadnienie
1.		
2.		
3.		

Wniosek rekomendowany do dofinansowania	TAK/NIE
Wartość dofinansowania ogółem w złotych	
Wartość jednej z sześciu transz w złotych	

.....
Data i podpis